

## ANGLAIS MÉDICAL OU DANS TOUTE AUTRE LANGUE ÉTRANGÈRE

Durée	3 jours	Référence Formation	7-LA-MED
-------	---------	---------------------	----------

### Objectifs

Demander et donner oralement, par téléphone ou par écrit des renseignements d'ordre administratif, médical, personnel  
Assister un médecin dans le déroulement d'un examen

### Participants

Toute personne souhaitant se professionnaliser dans une langue étrangère

### Pré-requis

PUBLIC : Toute personne travaillant dans un milieu médical  
Niveau B2 intermédiaire minimum  
Audit préalable obligatoire

### Moyens pédagogiques

Réflexion de groupe et apports théoriques du formateur  
Travail d'échange avec les participants sous forme de réunion-discussion  
Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle  
Validation des acquis par des questionnaires, des tests d'évaluation, des mises en situation et des jeux pédagogiques.  
Remise d'un support de cours.

### PROGRAMME

#### Accueillir un patient en face à face

- Demander la raison de la visite et l'identité si nécessaire
- Orienter
- Donner les informations pratiques : modalités administratives, heures de visite, déroulement d'un examen

#### Savoir répondre au téléphone

- Fixer un rendez-vous
- Prendre un message

#### Participer au bon déroulement d'un examen

- Poser des questions, reformuler, confirmer
- Donner des instructions
- Expliquer un rapport médical
- Se construire un lexique médical : les différentes parties du corps humain, les types d'examen, les analyses



**CAP ÉLAN FORMATION**

[www.capelanformation.fr](http://www.capelanformation.fr) - Tél : 04.86.01.20.50

Mail : [contact@capelanformation.fr](mailto:contact@capelanformation.fr)

Organisme enregistré sous le N° 76 34 0908834  
version 2024